**8.13.3. Пераафармленне дазволу на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы**

Прыём зацікаўленых асоб з заявамі па ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры праводзіцца ў

службе «адно акно

Расонскага раённага выканаўчага камітэта

Графік прыёму зацікаўленых асоб: панядзелак-асяроддзе, пятніца 08-00 да 17-00, чацвер з 11.00 да 20.00, (перапынак на абед з 13.00 да 14.00), у 3-ю суботу месяца па папярэднім запісе

кабінет №18 (1 паверх будынка райвыканкама), тэл. 5-20-45, 142

**Дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, якія прадстаўляюцца зацікаўленай асобай**

заява (па форме)

дзве фатаграфіі са знакам месца размяшчэння сродку вонкавай рэкламы

(якое існуе палажэнне)

(выконваюцца ў колеры;

памер фатаграфій – 9 x 13 сантыметраў;

даўнасць фатаграфій – не болей 1 месяца)

эскіз сродку вонкавай рэкламы ва ўвязцы з канкрэтнай архітэктурна-планіровачнай сітуацыяй па месцы яго размяшчэння – пры пераафармленні дазволу ў сувязі з мадэрнізацыяй сродку вонкавай рэкламы, у выніку якой мяняецца від і (або) у дапушчальных памерах плошчу рэкламнага поля сродку вонкавай рэкламы

(выконваецца на папяровым носьбіце ў колеры ў фармаце А4 або электронным носьбіце)

копія дакумента, які пацвярджае пераход права ўласнасці, гаспадарчага вядзення або аператыўнага кіравання на сродак вонкавай рэкламы да другога рэкламараспаўсюджвальніка, – пры пераафармленні дазволу ў сувязі з пераходам такога права

дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы (за выключэннем унясення платы пры дапамозе выкарыстання аўтаматызаванай інфармацыйнай сістэмы адзінай разліковай і інфармацыйнай прасторы), акрамя выпадкаў бясплатнага ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры

**Дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, якія запрошваюцца (якія атрымліваюцца) упаўнаважаным органам самастойна**

**Від платы, якая збіраецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры**

 плата за паслугі

бясплатна – пры пераафармленні дазволу на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы:

спецыяльна прызначанага і якое выкарыстоўваецца для размяшчэння (распаўсюджвання) сацыяльнай рэкламы ў граніцах прыдарожнай паласы (якая кантралюецца зоны) аўтамабільнай дарагія, чырвоных ліній вуліц, дарог або плошчаў населеных пунктаў

па прычыне змянення формы пашпарта сродку вонкавай рэкламы ў сувязі са змяненнем заканадаўства

**Тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры**

5 рабочых дзён

**Тэрмін дзеяння даведкі або іншага дакумента, які выдаецца (які прымаецца, які ўзгадняецца, якое зацвярджаецца) упаўнаважаным органам па выніках ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры** тэрмін дзеяння перааформленага дазволу павінен адпавядаць тэрміну дзеяння раней выдадзенага дазволу, а ў выпадку пераафармлення дазволу ў сувязі з мадэрнізацыяй сродку вонкавай рэкламы, у выніку якой мяняецца від сродку вонкавай рэкламы і (або) у дапушчальных памерах плошча яго рэкламнага поля, – тэрміну дзеяння дазволу на размяшчэнне адпаведнага сродку вонкавай рэкламы, прадугледжанаму ў пункце 3 Рэгламенту адміністрацыйнай працэдуры, якая ажыццяўляецца ў дачыненні суб'ектаў гаспадарання, па падпункце 8.13.1 «Атрыманне дазволу на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы», зацверджанага пастановай, зацвердзіўшым сапраўдны Рэгламент

**Заўвага: Рэгламент дадзенай адміністрацыйнай працэдуры зацверджаны пастановай Міністэрства антыманапольнага рэгулявання і гандлю Рэспублікі Беларусь ад 22 сакавіка 2022 г. № 23**

|  |
| --- |
| Приложение 5к Положению о порядке выдачи, продлениядействия, переоформления и прекращениядействия разрешения на размещениесредства наружной рекламы  |

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование местного исполнительного и

распорядительного органа, администрации парка)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
на переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы**

Сведения о рекламораспространителе:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учетный номер плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (место жительства или место пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организация, индивидуальный предприниматель, нотариус, адвокат либо гражданин, осуществляющий ремесленную деятельность или деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма (нужное подчеркнуть);

оператор наружной рекламы (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о средстве наружной рекламы:

вид средства наружной рекламы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (адресные ориентиры) места размещения средства наружной рекламы \_\_\_\_\_\_

площадь рекламного поля (при наличии), кв. метров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещается ли на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2» или без категории, их территориях и в зонах их охраны (да/нет)

Основание для переоформления разрешения:

изменение формы паспорта средства наружной рекламы в связи с изменением законодательства, если иное не предусмотрено законодательством (да/нет), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

переход права собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления на средство наружной рекламы к другому рекламораспространителю (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

модернизация средства наружной рекламы, в результате которой изменяется вид средства наружной рекламы и (или) в допустимых размерах площадь его рекламного поля (да/нет), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о договоре на размещение средства наружной рекламы:

номер договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о переоформляемом разрешении:

номер разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата утверждения разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата окончания действия разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры по выдаче разрешения, если такая плата внесена посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства:

дата внесения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сумма, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 К заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_ листах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия, инициалы) |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления)