**3.16. Узгадненне будаўніцтва**

**3.16.1. Атрыманне дазвольнай дакументацыі на праектаванне, узвядзенне, рэканструкцыю, рэстаўрацыю аб'екта або яго знос, устаноўку зарадных станцый, добраўпарадкаванне на землях агульнага карыстання аб'екта, унясенне ў яе змянення**

Прыём зацікаўленых асоб з заявамі па ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры праводзіцца

ў службе «адно акно

Расонскага раённага выканаўчага камітэта

Графік прыёму зацікаўленых асоб: панядзелак-серада, пятніца 08-00 да 17-00, чацвер з 11.00 да 20.00, (перапынак на абед з 13.00 да 14.00), у 3-ю суботу месяца па папярэднім запісе

кабінет №18 (1 паверх будынка райвыканкама), цел. 5-20-45, тэл 142

**Дакументы і (або)**

**звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, якія прадстаўляюцца зацікаўленай асобай**

*Пры даванні зямельнага ўчастка*

заява

аглядная схема размяшчэння аб'екта будаўніцтва

дэкларацыя аб намерах

абгрунтаванне інвестыцый у выпадках, калі яго распрацоўка прадугледжана заканадаўствам

*Пры ўзвядзенні, рэканструкцыі, рэстаўрацыі аб'екта на дадзеным зямельным участку*

заява

аглядная схема размяшчэння аб'екта будаўніцтва

дэкларацыя аб намерах

згода ўдзельнікаў долевай уласнасці

згода арэндадаўца (пры ажыццяўленні рэканструкцыі арандатарам)

абгрунтаванне інвестыцый у выпадках, калі яго распрацоўка прадугледжана заканадаўствам

згода залогатрымальніка (пры наяўнасці)

згода землекарыстальніка(ёй) (пры наяўнасці)

*Пры зносе невыкарыстоўваемых аб'ектаў і іншых аб'ектаў*

заява

аглядная схема размяшчэння аб'екта будаўніцтва

дэкларацыя аб намерах

згода ўласніка аб'екта, які падлягае зносу (у выпадку знаходжання аб'екта ў аператыўным кіраванні, гаспадарчым вядзенні)

згода залогатрымальніка (пры наяўнасці)

згода землекарыстальніка(ёй) (пры наяўнасці)

*Пры добраўпарадкаванні*

заява

аглядная схема размяшчэння аб'екта будаўніцтва

дэкларацыя аб намерах

*На ўстаноўку зарадных станцый*

заява

аглядная схема размяшчэння зараднай станцыі

дэкларацыя аб намерах

згода ўласніка(ов) капітальнага збудавання (будынка, збудавання), яго часткі, зямельнага ўчастка на ўстаноўку зараднай станцыі

*У выпадку неабходнасці адступлення ад патрабаванняў дазвольнай дакументацыі на праектаванне, узвядзенне, рэканструкцыю, рэстаўрацыю, добраўпарадкаванне на землях агульнага карыстання аб'екта, знос, у тым ліку дазвольнай дакументацыі на ўстаноўку зарадных станцый для электрамабіляў (далей – дазвольная дакументацыя на будаўніцтва)*

заява аб выдачы рашэння аб унясенні змяненняў у дазвольную дакументацыю на будаўніцтва

дэкларацыя аб намерах

параўнальная табліца змянення асноўных праектных рашэнняў

параўнальная табліца змяненняў тэхніка-эканамічных паказчыкаў

*У выпадку змены заказчыка і (або) яго наймення, змянення адраса, зарэгістраванага аб'екта нерухомай маёмасці*

заява

дагавор куплі-продажу аб'екта нерухомай маёмасці (пры наяўнасці)

акт прыёму-перадачы

даведка аб змяненні адраса (у выпадку змянення адраса)

**Дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, якія запрошваюцца (якія атрымліваюцца) упаўнаважаным органам самастойна**

інфармацыя аб існуючых у момант выдачы інфармацыі правах, абмежаваннях (абцяжарваннях) праў на аб'ект нерухомай маёмасці

**Памер платы, якая збіраецца пры ажыццяўленні працэдуры**

плата за паслугі

**Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры**

20 рабочых дзён з дня аплаты па дагаворы падраду – для ўсіх аб'ектаў, за выключэннем зарадных станцый

15 рабочых дзён – для зарадных станцый

**Тэрмін дзеяння даведкі або іншага дакумента, які выдаецца (які прымаецца, які ўзгадняецца, якое зацвярджаецца) упаўнаважаным органам па выніках ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры**

да прыёмкі ва ўстаноўленым парадку аб'екта ў эксплуатацыю або да сканчэння тэрмінаў, устаноўленых у дазвольнай дакументацыі на будаўніцтва;

пры зносе невыкарыстоўваемых аб'ектаў, іншых аб'ектаў – да сканчэння тэрмінаў, устаноўленых у дазвольнай дакументацыі на будаўніцтва

Заўвага: Рэгламент дадзенай адміністрацыйнай працэдуры зацверджаны пастановай Міністэрства архітэктуры і будаўніцтва Рэспублікі Беларусь ад 27 студзеня 2022 г. № 11

Расонскі раённы

выканаўчы камітэт

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указваюцца для юрыдычнай асобы:

найменне, юрыдычны адрас, дата

выдачы і нумар пасведчання аб гос. рэгістр.)

для індывідуальнага прадпрымальніка:

Ф.И.В., адрас, месца жыхарства, УНП, дата

выдачы і нумар пасведчання аб гос.рэгістр.)

(пры даванні зямельнага ўчастка)

ЗАЯВА

Просім даць зямельны ўчастак плошчай \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указваюцца мэта, для якой просіцца зямельны ўчастак, характарыстыка аб'екта будаўніцтва, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

якая ўключае яго функцыянальнае прызначэнне і арыенціровачныя памеры, аб'ём якія плануюцца інвестыцый

і крыніцы фінансавання будаўніцтва аб'екта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дадатак:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпіс) (Ф.И.В. кіраўніка)