**8.13.2. Прадаўжэнне дзеяння дазволу на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы**

Прыём зацікаўленых асоб з заявамі па ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры праводзіцца ў

службе «адно акно

Расонскага раённага выканаўчага камітэта

Графік прыёму зацікаўленых асоб: панядзелак-серада, пятніца 08-00 да 17-00, чацвер з 11.00 да 20.00, (перапынак на абед з 13.00 да 14.00), у 3-ю суботу месяца па папярэднім запісе

кабінет №18 (1 паверх будынка райвыканкама), тэл. 5-20-45, 142

**Дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, якія прадстаўляюцца зацікаўленай асобай**

заява на прадаўжэнне дзеяння дазволу на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы (па форме)

раней выдадзены дазвол на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы

фатаграфія сродку вонкавай рэкламы ва ўвязцы з канкрэтнай архітэктурна-планіровачнай сітуацыяй па месцы яго размяшчэння памерам (якое існуе палажэнне)

(выконваецца ў колеры;

памер фатаграфіі – 9 x 13 сантыметраў;

даўнасць фатаграфіі – не болей 1 месяца)

дакумент, які пацвярджае ўнясенне платы (за выключэннем унясення платы пры дапамозе выкарыстання аўтаматызаванай інфармацыйнай сістэмы адзінай разліковай і інфармацыйнай прасторы), акрамя выпадкаў бясплатнага ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры

**Дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры, якія запрошваюцца (якія атрымліваюцца) упаўнаважаным органам самастойна**

ліст або іншы дакумент аб згодзе ўпаўнаважанай асобы на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы, калі месца размяшчэння сродку вонкавай рэкламы знаходзіцца ў камунальнай уласнасці

звесткі аб адпаведнасці (неадпаведнасці) сродку вонкавай рэкламы і (або) яго размяшчэння патрабаванням да размяшчэння сродкаў вонкавай рэкламы ў граніцах прыдарожнай паласы (якая кантралюецца зоны) аўтамабільнай дарагія, чырвоных ліній вуліц, дарог або плошчаў населеных пунктаў, устаноўленым у дадатку 1 да пастановы Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 7 ліпеня 2021 г. № 395

**Від платы, якая збіраецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай** працэдуры

плата за паслугі

бясплатна – пры прадаўжэнні дзеяння дазволу на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы, спецыяльна прызначанага і які выкарыстоўваецца для размяшчэння (распаўсюджвання) сацыяльнай рэкламы ў граніцах прыдарожнай паласы (якая кантралюецца зоны) аўтамабільнай дарагія, чырвоных ліній вуліц, дарог або плошчаў населеных пунктаў

**Тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры**

5 рабочых дзён

**Тэрмін дзеяння даведкі або іншага дакумента, які выдаецца (які прымаецца, які ўзгадняецца, якое зацвярджаецца) упаўнаважаным органам па выніках ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры** не менш 7 гадоў – на мультымедыйныя рэкламныя канструкцыі, электронныя табло;

не менш 5 гадоў – на іншыя тэхнічна складаныя сродкі вонкавай рэкламы (надкрышные рэкламныя канструкцыі, сродкі вонкавай рэкламы на пуцеправодах (мастах), шчыты з плошчай рэкламнага поля 32 кв. метра і болей, іншыя сродкі вонкавай рэкламы з плошчай рэкламнага поля болей 50 кв. метраў, шчыты з унутранай падсветкай, шчыты з якія круцяцца рэкламнымі палямі, призматроны, лайтпостеры (светлавыя кашы) з плошчай рэкламнага поля болей 2,16 кв. метра, лайтпостеры (светлавыя кашы) у падземных пешаходных пераходах, панэлі з унутранай падсветкай, а таксама іншыя сродкі вонкавай рэкламы, аднесеныя да тэхнічна складаным сродкам вонкавай рэкламы рашэннем мясцовага выканаўчага і распарадчага органа), аб'ёмна-прасторавыя рэкламныя канструкцыі;

не менш 3 гадоў – на лайтпостеры (светлавыя кашы) з плошчай рэкламнага поля да 2,16 кв. метра ўключна, за выключэннем якія размяшчаюцца ў падземных пешаходных пераходах, шчыты з плошчай рэкламнага поля да 32 кв. метраў без унутранай падсветкі, пілоны, панэлі без унутранай падсветкі, паказальнікі з унутранай падсветкай, іншыя сродкі вонкавай рэкламы, якія замацоўваюцца на зямельным участку, а таксама шыльды і шыльды рэкламнага характару, якія размяшчаюцца на нерухомых матэрыяльных гістарычна-культурных каштоўнасцях, іх тэрыторыях і ў зонах іх аховы;

на шыльды рэкламнага характару, за выключэннем шыльдаў рэкламнага характару, якія размяшчаюцца на нерухомых матэрыяльных гістарычна-культурных каштоўнасцях, іх тэрыторыях і ў зонах іх аховы, – да заканчэння распалажэння вытворчага аб'екта, гандлёвага аб'екта або іншага аб'екта абслугоўвання або ажыццяўлення рэкламараспаўсюджвальнікам дзейнасці па месцы размяшчэння шыльды рэкламнага характару;

не менш 1 года, калі іншае не вызначана дагаворам на размяшчэнне сродку вонкавай рэкламы, – на іншыя сродкі вонкавай рэкламы

**Заўвага: Рэгламент дадзенай адміністрацыйнай працэдуры зацверджаны пастановай Міністэрства антыманапольнага рэгулявання і гандлю Рэспублікі Беларусь ад 22 сакавіка 2022**

Приложение 4

к Положению о порядке выдачи, продления  
действия, переоформления и прекращения  
действия разрешения на размещение  
средства наружной рекламы

Форма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование местного исполнительного и

распорядительного органа, администрации парка)

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы

Сведения о рекламораспространителе:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

учетный номер плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (место жительства или место пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

организация, индивидуальный предприниматель, нотариус, адвокат либо гражданин, осуществляющий ремесленную деятельность или деятельность по оказанию услуг в сфере агроэкотуризма (нужное подчеркнуть);

оператор наружной рекламы (да/нет) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о собственнике имущества (уполномоченном лице), предоставляемого для размещения средства наружной рекламы:

наименование (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

учетный номер плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место нахождения (место жительства или место пребывания) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона (код) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имущество, предоставляемое для размещения средства наружной рекламы, находится в республиканской, коммунальной и (или) частной собственности (нужное подчеркнуть).

 Сведения о средстве наружной рекламы:

вид средства наружной рекламы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес (адресные ориентиры) места размещения средства наружной рекламы \_\_\_\_\_\_\_

площадь рекламного поля (при наличии), кв. метров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размещается ли на недвижимых материальных историко-культурных ценностях категории «0», «1», «2» или без категории, их территориях и в зонах их охраны (да/нет) \_\_\_

 Сведения о ранее утвержденном разрешении:

номер разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата утверждения разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата окончания действия разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о договоре на размещение средства наружной рекламы:

номер договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата заключения договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сведения о внесении платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры по выдаче разрешения, если такая плата внесена посредством использования автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства:

дата внесения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сумма, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 К заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_ листах:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (подпись) | (фамилия, инициалы) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подачи заявления