**Нумар адміністрацыйнай працэдуры па Пераліку – 5.14.**

**ВЫДАЧА ДАВЕДАК, ЯКІЯ УТРЫМЛІВАЮЦЬ ЗВЕСТКІ З ЗАПІСАЎ АКТАЎ ГРАМАДЗЯНСКАГА СТАНУ (АБ ЗАПІСЕ АКТА ГРАМАДЗЯНСКАГА СТАНУ, АБ АДСУТНАСЦІ ЗАПІСА АКТА АБ РЭГІСТРАЦЫІ ШЛЮБА), І ПАВЕДАМЛЕННІ АБ АДСУТНАСЦІ ЗАПІСА АКТА ГРАМАДЗЯНСКАГА СТАНУ**

**Адрас аддзела загса:**

г.п. Расоны, вул. Савецкая, д.4, першы паверх, кабінет № 6

Час прыёму:

аўторак, серада, чацвер, субота – з 8.00 да 17.00, перапынак з 13.00 да 14.00;

пятніца з 11.00 – да 20.00, перапынак з 13.00 да 14.00;

выхадныя: нядзеля, панядзелак.

**Нумар службовага тэлефона:** 8 02159 5 12 74

**Адказныя службовыя асобы, якія ажыццяўляюць прыём зацікаўленых асоб па ажыццяўленні адміністрацыйных працэдур у аддзеле загса**

Бійчук Ала Канстанцінаўна - начальнік аддзела загса, у выпадку часовай адсутнасці Бійчук А.К. прыём ажыццяўляе галоўны спецыяліст сектара по рабоце са зваротамі грамадзян і юрыдычных асоб Таяновіч Валянціна Іванаўна, першы паверх райвыканкама, кабінет № 18, тэлефон 8 02159 5 20 45

**Дзяржаўны орган, у які грамадзянін павінен звярнуцца с заявай:**

- орган загса па месцы жыхарства;

- архіў органаў, якія рэгіструюць акты грамадзянскага стану, галоўнага ўпраўлення юстыцыі абласнога (Мінскага гарадскога) выканаўчага камітэта па месцы знаходжання запісу акта грамадзянскага стану.

*Заява падаецца ў вуснай або пісьмовай форме.*

*Спраўкі аб адсутнасці запіса акта аб заключэнні шлюбу выдаюцца па* ***пісьмовым*** *заявам грамадзян.*

**Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:**

- заява;

- пашпарт або іншы дакумент, які сведчыць асобу;

- дакумент, які пацвярджае змяненне прозвішча або іншых даных грамадзяніна , - у выпадку іх змянення;

- дакументы, якія выданы кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў і якія сцвярджаюць правы зацікаўленай асобы (родственныя і (або) шлюбныя адносіны, спадчынныя правы) на  атрыманне справак, якія ўтрымліваюць звесткі з запісаў актаў грамадзянскага стану, паведамленняў аб адсутнасці запісу акта грамадзянскага стану.

**Дакументы і (або) звесткі якія запрошваюцца адказным выканаўцам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры:**

- - - - - - -

**Памер платы, якая збіраецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры**

- бясплатна.

**Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры**

- 3 дні з дня падачы заявы – пры наяўнасці адпаведнага запісу акта грамадзянскага стану;

- 15 дзён пры неабходнасці правядзення спецыяльнай праверкі ;

– а пры адсутнасці такога запіса – 1 месяц.

**Тэрмін дзеяння даведкі, другога дакумента (рашэння), якое выдаецца (якое прымаецца) пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры**

- 1 год.

Даведкамі, якія ўтрымліваюць звесткі з запісаў актаў, з'яўляюцца:

- даведка, якая ўтрымлівае звесткі з запісу акта аб нараджэнні;

- даведка, якая ўтрымлівае звесткі з запісу акта аб заключэнні шлюбу;

- даведка, якая ўтрымлівае звесткі з запісу акта аб скасаванні шлюбу;

- даведка, якая ўтрымлівае звесткі з запісу акта аб перамене прозвішча, уласнага імя, імяі па бацьку;

- даведка, якая ўтрымлівае звесткі з запісу акта аб смерці.

Даведкі, якія ўтрымліваюць звесткі з запісаў актаў, выдаюцца грамадзянам:

- грамадзяніну, на якога складзена запіс акта, - усіх звестках, якія ўтрымліваюцца ў запісе акта;

- бацькам, усынавіцелям, апекунам і папячыцелям – аб звестках, якія ўтрымліваюцца ў запісе акта аб нараджэнні дзяцей;

- грамадзянам, якія з'яўляюцца апекунамі недзеяздольных асоб, аб звестках, якія ўтрымліваюцца ў запісе акта, складзеным на недзеяздольных асоб;

- сваякам, іншым членам сям'і нябожчыка – аб звестках, якія ўтрымліваюцца ў запісе акта аб смерці.

Даведкі, якія ўтрымліваюць звесткі з запісаў актаў, могуць выдавацца прадстаўнікам грамадзян, прызначаных вышэй.

У выключных выпадках, даведкі, якія ўтрымліваюць звесткі з запісаў актаў, аб запісах актаў могуць выдавацца спадчыннікам, сваякам (дзеці, бацькі, дзед, бабка, унукі, родныя браты, сёстры), мужу (жонцы) грамадзяніна, на якога складзены запіс акта, а таксама па ўзгадненню з галоўнымі ўпраўленнямі юстыцыі аблвыканкамаў, Мінскага гарвыканкама – другім асобам.

Паведамленне аб адсутнасці запіса акта могуць быць выданы спадчыннікам, сваякам (дзеці, бацькі, дзед, бабка, унукі, родныя браты, сёстры), мужу (жонцы) грамадзяніна, у адносінах якога праводзіцца пошук адпаведнага запіса акта, а таксама па ўзгадненню з галоўнымі ўпраўленнямі юстыцыі аблвыканкамаў, Мінскага гарвыканкама – другім асобам.

Даведкі аб адсутнасці запісу акта аб рэгістрацыі шлюбу выдаются па зарэгістраваным пісьмовым заявам замежных грамадзян и асоб без грамадзянства, якія пастаянна пражываюць ў  Республикі Беларусь, для для далейшага звароту ў аддзелы загса загса за рэгістрацыяй заключэння шлюбу.

Даведкі аб адсутнасці запісу акта рэгістрацыі шлюбу і паведамленні аб адсутнасці запісу акта выдаюцца асобам ў адносінах якіх праводзіцца пошук адпаведнага запіса акта, або іх прадстаўнікам. Паўнамоцтва прадстаўнікоў павінны быць пацверджаны натарыяльна пасведчанай даверанасцю, аформленай у адпаведнасці з заканадаўствам.

Дакументы, якія сведчаць асобу, выдадзеныя кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў і выкладзеныя на замежнай мове, прымаюцца органам загса пры ўмове іх перакладу на адну з дзяржаўных моў Рэспублікі Беларусь, засведчанага натарыяльна.

Дакументы, выдадзеныя кампетэнтнымі органамі замежных дзяржаў (акрамя дакументаў, якія сведчаць асобу грамадзяніна), прымаюцца органам загса пры ўмове іх легалізацыі або прастаўлення апостыля, калі іншае не вызначана міжнароднымі дагаворамі Рэспублікі Беларусь, і перакладу на адну з дзяржаўных моў Рэспублікі Беларусь, засведчанага натарыяльна.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Форма заявления о выдаче справки об отсутствии  записи акта о заключении брака** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заявление принято (поступило) «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности служащего, подпись, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего заявление) |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя)  проживающего(ей) по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.  идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |  |
| Выдана/направлена справка № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о выдаче справки об отсутствии записи акта о заключении брака**

Прошу выдать справку об отсутствии записи акта о заключении брака в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать гражданство/лицо без гражданства)

постоянно проживающего(ей) в Республике Беларусь по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

Справка необходима для дальнейшего обращения за регистрацией заключения брака в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование отдела записи актов гражданского состояния местного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

исполнительного и распорядительного органа, Дома (Дворца) гражданских обрядов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

городского исполнительного комитета)

Сообщаю следующие сведения, необходимые для выдачи справки (указываются соответствующие сведения): ранее в браке не состоял(а)/состоял(а) в браке (нужное подчеркнуть).

Брак с гражданином(кой) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

был зарегистрирован \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г., запись акта о заключении брака № \_\_\_\_\_\_\_\*.

Брак между нами расторгнут на основании:

решения суда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о расторжении брака

(наименование суда)

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., вступившего в законную силу «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.\*;

записи акта о расторжении брака № \_\_\_\_\_\_ совершенной «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

Брак между нами прекращен в связи со смертью супруга(ги) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, запись акта о смерти № \_\_\_\_\_\_\_ совершена

собственное имя, отчество (если таковое имеется)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*

(наименование органа, регистрирующего акты гражданского состояния)

|  |  |
| --- | --- |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись заявителя) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Сведения указываются в случае, если заявитель ранее состоял в браке.